



Ministero dell'Istruzione
ICS Cassago Brianza Agostino Di Ippona
Via Santo L. Guanella, 3 – 23893 Cassago Brianza
Tel: 039 955358 – Fax: 039 9287522
email uffici: lcic807004@istruzione.it
posta certificata: lcic807004@pec.istruzione.it
sito internet: www.iccassago.edu.it

Ai docenti scuola primaria
Cassago Brianza
Carnevali Elena Lavelli Nadia
Pioselli Alessia Sanvito M. Cristina
Mondonico Sergio Mandaglio Marina
Fusi Federica Brambilla Maria
Lora Viviana Colombo Ester
Mapelli M. Grazia Morelli Carmen
Catalano Rosella

I.C.S. CASSAGO BRIANZA
Prot. 0000515 del 07/03/2020
05-06 (Uscita)

Alle famiglie e agli studenti delle classi 2^a, 3^a e 4^a
Al personale ATA
Agli Atti
Al sito

Oggetto: ritiro materiale didattico.

Con la presente si comunica che i genitori delle classi 2^a, 3^a e 4^a possono ritirare il materiale didattico dei propri figli per svolgere le attività e i compiti proposti dalle insegnanti durante il periodo di sospensione delle attività didattiche.

Le giornate indicate sono il lunedì e il mercoledì dalle ore 07.45 alle ore 9.00 e dalle ore 12.45 alle ore 14.00.

Le docenti avviseranno personalmente le rappresentanti di classe per concordare le modalità di consegna e distribuzione dei compiti e del materiale didattico.

E' fatto divieto assoluto di assembramenti.

Genitori, docenti e collaboratori scolastici devono assolutamente rispettare le indicazioni del DPCM, 4 Marzo 2020, dell'ATS Brianza e Ministero della Salute.

i docenti non saranno nelle classi ma disporranno dei banchi all'esterno, ovvero:

- atrio delle classi prime: docenti delle classi seconde;
- atrio fra classi seconde e terze: docenti delle classi terze;
- atrio fra classi quarte e quinte: docenti delle classi quarte.

Per i genitori:

- si raccomanda di entrare a scuola senza fare assembramenti;
- si raccomanda di dirigersi direttamente dalle docenti, ritirare il materiale ed uscire dall'edificio scolastico senza sostarvi all'interno;
- si vieta di entrare nell'edificio scolastico se non per le finalità sopra indicate.

I Collaboratori Scolastici devono:

- gestire delle entrate e delle uscite dei genitori;
- sorvegliare che i genitori non accedano alle aule o in qualsiasi altro locale della scuola ma che si dirigano direttamente dalle insegnanti.

Grazie per la collaborazione

Il dirigente scolastico
Prof.ssa iaccarino M. R.

